

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное учреждение здравоохранения городская поликлиника № 1  
имени С.М. Кирова (ГУЗ городская поликлиника №1 им. С.М. Кирова)

**ПРИКАЗ**

«30» 01 2025 г.

№ 69-П

г. Ульяновск

**Об утверждении состава рабочей  
группы по выемке обращений граждан  
и их рассмотрению**

В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ульяновской области от 02.12.2014г. №204-ЗО «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О противодействии коррупции в Ульяновской области», в связи с произошедшими кадровыми изменениями, в целях осуществления координации деятельности ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова в области противодействия коррупции, обеспечения согласованной и слаженной работы по выемке корреспонденции из ящиков для обращений граждан о фактах коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить новый состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика «Для обращения граждан о фактах коррупции» и рассмотрению изъятых из него обращений в следующем составе:

*Руководитель рабочей группы:*

- заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Лазарев А.И.;

*Заместитель руководителя:*

- заведующий поликлиникой – врач-терапевт Салишева А.И.;

*Члены:*

- заведующий поликлиникой – врач-терапевт Кочнева Е.А.;

- главный бухгалтер Лепешкина И.М.;

- главный экономист Григорьева Т.Д.;

- начальник отдела закупок Карташова Е.И.;

- директор Умнягин А.С.;

- начальник отдела кадров Тихонова Е.П.;

- главная медицинская сестра, председатель профсоюзной организации Ямщикова А.В.;

*Секретарь:*

- юрисконсульт Мударисова И.В.

2. Утвердить Порядок вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него обращений, обеспечить его неукоснительное соблюдение (Приложение № 1).

3. Утвердить форму Акта выемки обращений граждан из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» (Приложение №2).

4. Утвердить форму Акта осмотра прозрачного специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» (Приложение №3).

5. Утвердить форму журнала регистрации обращений граждан о фактах коррупции (Приложение №4).

6. Контроль за наличием и целостностью специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» возложить на директора Умнягина А.С.

7. Заведующим отделениями, руководителям структурных подразделений ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова довести настоящий приказ до подчиненных сотрудников.

8. Признать утратившим силу приказ от 11.04.2022 г. №01-03/233 «Об утверждении состава рабочей группы по выемке обращений граждан и их рассмотрение в новом составе».

9. Делопроизводителю Чикилевой И.Е. ознакомить всех работников, указанных в приказе, под подпись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию антикоррупционной работы и профилактике коррупционных и иных правонарушений заместителя главного врача по клинико-экспертной работе Лазарева А.И.

Главный врач



И.Б. Чигирёва

**ПОРЯДОК**  
**вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него обращений**

1. Специализированный прозрачный ящик для обращений граждан о фактах коррупции (далее – специализированный ящик) устанавливается в общедоступном месте рядом с информационным стендом по противодействию коррупции и предназначается для письменных обращений граждан о фактах коррупции.
2. Специализированный прозрачный ящик закрывается на замок и опечатывается членами рабочей группы печатью учреждения, ключи хранятся у руководителя рабочей группы.
3. Вскрытие и выемка обращений из специализированного прозрачного ящика производится по мере наличия при визуальном осмотре членами рабочей группы. При визуальном наличии обращений ящик вскрывается и оформляется актом выемки письменных обращений граждан согласно Приложению №2 к настоящему Порядку. Вскрытие производится при участии не менее половины членов рабочей группы.
4. При отсутствии обращений составляется акт осмотра прозрачного специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» (Приложение №3).
5. После вскрытия специализированного ящика регистрируются в журнале регистрации обращений граждан о фактах коррупции по форме Приложения №4. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения. Журнал хранится у юриста или руководителя рабочей группы.
6. Специализированный ящик повторно опечатывается с указанием даты, ставятся подписи членов рабочей группы, принявших участие в его вскрытии.
7. Обращения рассматриваются, в том числе путем вынесения на заседание комиссии (рабочей группы) по противодействию коррупции учреждения с приглашением заявителя. Ответы на обращения граждан даются в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
8. Обращения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, в том числе не имеющие логического смысла, не разрешаются и могут быть оставлены без ответа по существу поставленных в них вопросов. Сообщения, содержащие сведения о готовящемся или совершенном преступлении, направляются в правоохранительные органы.
9. Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, в течение суток должны быть переданы руководителю учреждения для наложения письменной резолюции.

**АКТ**  
**выемки обращений**  
**граждан из специализированного ящика**  
**«Для обращений граждан о фактах коррупции»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

В соответствии с Порядком вскрытия специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» рабочая группа в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин. произвела вскрытие специализированного почтового ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции», расположенного в здании ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова (г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 20) на первом этаже, рядом с регистратурой.

Установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наличие или отсутствие обращений граждан, тематика)

Акт составлен на 1 (одном) л. в 2 (двух) экземплярах.

Подписи членов рабочей группы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

**АКТ**  
**осмотра прозрачного специализированного ящика**  
**«Для обращений граждан о фактах коррупции»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

В соответствии с Порядком вскрытия специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» рабочая группа в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произвела осмотр на наличие обращений прозрачного специализированного почтового ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции», расположенного в здании ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова

Установлено: отсутствие письменных обращений граждан/ наличие письменных обращений (выбрать нужное)

\_\_\_\_\_ л.  
Акт составлен на 1 (одном) л.

Подписи членов рабочей группы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к приказу главного врача  
ГУЗ городская поликлиника № 1  
им. С.М. Кирова  
«30» 04 2025 г.  
№ 69-17

**Форма журнала  
регистрации обращений граждан  
о фактах коррупции**

Вх. №	Ф.И.О. заявителя	Адрес заявителя	Краткое содержание обращения	Исполнитель	Примечание