

ПРИКАЗ

«23» 01 2025 г.

№ 58-17

**Об утверждении состава комиссии
по медицинской этике и деонтологии,
Положения о работе комиссии**

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Ассоциации содействия развитию здравоохранения «Медицинская палата Ульяновской области» от 18.02.2020 г. №16, в целях защиты прав и свобод граждан, в том числе медицинских работников ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова при правоотношениях, возникающих при оказании медицинских услуг, и участия в решении вопросов, связанных с совершенствованием медицинской помощи населению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по медицинской этике и деонтологии ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова в следующем составе:

Председатель комиссии:

– Цинцадзе Г.Г. – заведующий отделением восстановительного лечения, врач-физиотерапевт;

Заместитель председателя:

– Зуйко Н.В. – заведующий терапевтическим отделением №2 - врач-терапевт;

Члены комиссии:

- Лазарев А.И. – заместитель главного врача по клинко-экспертной работе;
- Ульянова Т.П. – заведующий терапевтическим отделением №1 - врач-терапевт;
- Кочнева Е.А. – заведующий поликлиникой – врач-терапевт;
- Федотов В.Е. – заведующий организационно-методическим отделом – врач-статистик;
- Ямщикова А.В. – главная медицинская сестра;
- Якушкина Е.В. – старшая медицинская сестра поликлиники;
- Мударисова И.В. – юрисконсульт.

Секретарь комиссии:

– Тихонова Е.П. – начальник отдела кадров.

2. Утвердить Положение о Комиссии по медицинской этике и деонтологии ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова (Приложение № 1).
3. Признать утратившим силу приказ от 12.03.2020г. №01-03/114 «О комиссии по медицинской этике и деонтологии ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова».
4. Делопроизводителю Чикилевой И.Е. ознакомить всех работников с настоящим приказом под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.Б. Чигирёва

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по медицинской этике и деонтологии
ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова

1. Общие положения.

- 1.1 Комиссия ГУЗ «городская поликлиника №1 им. С.М. Кирова» (далее - Учреждение) по медицинской этике и деонтологии (далее — Комиссия) создана для осуществления контроля за соблюдением медицинскими работниками норм профессиональной этики и деонтологии во взаимоотношениях с коллегами и пациентами, а также для рассмотрения конфликтных ситуаций, относящихся к сфере профессиональной этики.
- 1.2 В своей работе Комиссия руководствуется требованиями действующего законодательства в области медицинской этики и медицинской деонтологии, положениями клятвы врача, Международного кодекса медицинской этики (1983), Этического кодекса медицинской сестры России (2010), Федеральным законом РФ от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Кодексом этики и служебного поведения работников организаций, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, утвержденным распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 26.09.2016 №2641р.
- 1.3 Для целей настоящего положения используются понятия:
- медицинская этика — учение о морали, нормах нравственного поведения и общественном долге медицинского работника, устанавливающее правила и нормы взаимодействия медицинского работника с коллегами и пациентами;
 - медицинская деонтология — учение о юридических, профессиональных и моральных аспектах, обязанностях и правилах поведения медицинского работника по отношению к больному. Деонтология является частью медицинской этики и представляет собой совокупность исторически сложившихся норм, современных правовых актов и регламентированных требований, предусмотренных практической профессиональной деятельностью медицинского работника.
- 1.4. Состав комиссии состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря. Он избирается и формируется на Общем собрании работников учреждения в количестве не менее пяти человек. Председатель комиссии избирается из числа наиболее авторитетных сотрудников учреждения.
- 1.5. Комиссия утверждается приказом главного врача учреждения сроком на 3 года. При необходимости (увольнение членов комиссии) вносятся изменения в состав комиссии путем избирания на общем собрании работников.

2. Цели и задачи комиссии

- 2.1. Основной целью комиссии является сохранение и развитие моральных, этических и

деонтологических принципов медицинской деятельности, повышение уровня ответственности медицинского работника перед пациентом, а также улучшение качества оказания медицинской помощи.

2.2. Комиссия в рамках своих полномочий будет способствовать гармоничному развитию отношений медицинских работников учреждения и пациентов, позволять решать проблемные ситуации на межличностном уровне, путем разумного соглашения, не доводя разрешение спорных ситуаций до судебного производства.

2.3. В задачи комиссии входит:

- разъяснение и углубление понимания этических норм профессии врача и гражданина, укрепление профессионального авторитета врачей, содействие в формировании законодательных и материальных условий соответствующих соблюдению принципов врачебной этики;
- внедрение корпоративной культуры;
- пропаганда, соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии и сохранение профессионального авторитета медицинских работников, а также содействие в создании условий, достаточных для соблюдения принципов медицинской этики;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, относящихся к сфере профессиональной этики медицинских работников, в том числе конфликтов между медицинским работником и пациентом, а также между самими медицинскими работниками;
- защита прав медицинского работника и пациента, иных работников;
- участие в работе учреждения по внутреннему контролю качества оказания медицинской помощи.

3. Порядок работы комиссии

3.1. В комиссию могут обращаться медицинские работники, сотрудники медицинских учреждений, пациенты, их родственники и иные лица, путем подачи письменного заявления, в течение 30 календарных дней с момента совершения медицинским работником нарушения норм медицинской этики и деонтологии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.3. Секретарь комиссии:

- информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, его повестке;
- осуществляет регистрацию и прием документов для рассмотрения на заседании комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии и доводит его до заинтересованных лиц в трехдневный срок со дня проведения заседания.

3.4. Комиссия вправе рассматривать заявления граждан в их присутствии (при наличии обоснованных причин без их присутствия), касающиеся вопросов, относящихся к сфере профессиональной медицинской деятельности.

3.5. Рассмотрение достоинств и недостатков применяемых методов диагностики, лечения и реабилитации, качества медицинской помощи не является целью и не входит в задачи Комиссии, если это не повлекло за собой этические и деонтологические конфликты.

Прямое нарушение закона, нарушения трудовой дисциплины, аморальные поступки не являются предметом для обсуждения их на Комиссии.

3.6. Поступившие заявления предварительно проверяются председателем (заместителем председателя) комиссии, который определяет время и место заседания комиссии, истребовав необходимую медицинскую документацию (при необходимости иную документацию), определяет круг лиц (свидетели, специалисты), приглашаемых на заседание комиссии.

3.7. Комиссия обязана рассмотреть поступившие заявления в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления, а те, которые не нуждаются в дополнительном изучении - безотлагательно, но не позднее пятнадцати дней со дня их поступления. На

заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии.

3.8. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. Решение комиссии имеет обязательную силу и утверждению руководителем учреждения не подлежит. Копия решения в пятидневный срок вручается заявителю.

3.9. По результатам рассмотрения комиссия может вынести одно из следующих решений:

- в действиях медицинского работника нарушений норм профессиональной этики и деонтологии не выявлено;
- указать медицинскому работнику на допущенное нарушение и предупредить о недопустимости впредь нарушений профессиональной этики и деонтологии;
- объявить общественное порицание;
- рекомендовать руководителю учреждения принять к нарушителю меры дисциплинарного взыскания;
- направить в правоохранительные органы сообщение при выявлении признаков административного правонарушения или уголовно наказуемого деяния;
- рекомендовать руководителю учреждения провести конкретные мероприятия, направленные на внедрение корпоративной культуры, в том числе на улучшение кадрового состава работников;
- рекомендовать руководителю учреждения выбрать направления по обучению и переобучению работников учреждения;
- рекомендовать руководителю учреждения определить меры, направленные на улучшение качества оказания медицинской помощи.

3.7. Комиссия ежегодно информирует население об итогах своей работы через официальный сайт учреждения.

4. Формы обращения в комиссию комиссии

4.1. Обращения принимаются в письменном виде. При обращении в комиссию необходимо:

- указать фамилию, имя, отчество (при наличии), место работы, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес (при наличии);
 - изложить суть вопроса;
 - при необходимости предоставить документальные данные, сведения о предшествующих разбирательствах и их решениях.
-