

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
ГУЗ городская поликлиника № 1  
им. С.М. Кирова  
И.Б. Чигирёва  
« 16 » \_\_\_\_\_ 2025 г.

# АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ ПАСПОРТ

государственного учреждения здравоохранения  
городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова

---

### 1. Общие данные, контактная информация

Полное и сокращенное наименование учреждения:	государственное учреждение здравоохранения городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова  ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова
Юридический и почтовый адрес учреждения:	432071 Ульяновская область, город Ульяновск, ул. Гагарина, д.20
Сайт учреждения (ссылка на раздел «Антикоррупционная деятельность»):	<a href="https://pol1ul.gosuslugi.ru/?ysclid=m6iyeeo08y3510094924">https://pol1ul.gosuslugi.ru/?ysclid=m6iyeeo08y3510094924</a>  <a href="https://pol1ul.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsiyi/">https://pol1ul.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsiyi/</a>
Информация о месте размещения «ящика доверия» для приема обращений граждан по фактам коррупции:	Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Гагарина, д.20, 1 этаж
Информация о руководителе учреждения, в том числе Ф.И.О.:	Главный врач ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова Чигирёва Инна Борисовна
Номер рабочего телефона руководителя учреждения:	тел.: 8(8422) 27-97-87
Время приема граждан руководителем:	Вторник с 13.00 до 14.00
Информация о сотруднике, ответственном за организацию деятельности, направленную на предупреждение коррупции, в том числе Ф.И.О., и номер рабочего телефона:	Заместитель главного врача по клинично-экспертной работе Лазарев Анатолий Иванович тел.: 8(8422) 27-97-87
Информация о работе «горячей телефонной антикоррупционной линии» в организации (время работы, номер телефона):	телефон «горячей линии» ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова: 8(8422) 27-97-87 с 08.00 до 16.30 телефон «горячей линии» Министерства здравоохранения Ульяновской области 8-800-200-7307 ежедневно с 08.00 до 20.00.
Контактный центр Министерства здравоохранения Ульяновской области	8(8422) 41-49-01

## 2. Программа предупреждения коррупции и антикоррупционное просвещение в организации

Реквизиты приказов, утверждающих в организации:

1. Общий План работы (программа) предупреждения коррупции в учреждении на соответствующий период;
2. План проведения, просветительных антикоррупционных мероприятий на соответствующий период

### План антикоррупционных мероприятий на 2025 год

#### 1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции

- Актуализация (по мере необходимости) на официальном сайте учреждения нормативно-правовой базы и локальных актов по противодействию коррупции.

#### 2. Профилактика коррупции в сфере оказания услуг

- Обеспечение контроля, учета, хранения и выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами;
- Предоставление акта учета и выдачи листков нетрудоспособности на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции;
- Инструктаж врачей учреждения о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий;
- Контроль качества оформления амбулаторных карт и историй болезни листков нетрудоспособности;
- Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт;
- Размещение и обновление на информационных стендах учреждения Перечня бесплатных и платных медицинских услуг.

#### 3. Противодействие коррупции в рамках осуществления кадровой политики

- Проведение проверок соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции достоверности, полноты представляемых сведений сотрудниками, поступающими на работу.

#### 4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда

- Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ;
- Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждениях негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том

числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов;

- Принятие мер организационного, разъяснительного характера по недопущению сотрудниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.

**5. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

- Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;
- Мониторинг цен (тарифов) на товары, работы, услуги, закупаемые для нужд учреждения;
- Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов.

**6. Противодействие коррупции**

- Контроль за выполнением мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении;
- Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в структурных подразделениях учреждения.

**7. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждений, стимулирование антикоррупционной активности общественности**

- Проведение регулярных приемов граждан главным врачом и его заместителями;
- Усиление контроля руководителями структурных подразделений за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц;
- Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение исполнения и соблюдения видов, объемов, условий порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи.</li> </ul> <p><b>8. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции;</li> <li>• Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.</li> </ul> <p><b>9. Выявление коррупционных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов учреждения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов учреждения при проведении их правовой экспертизы.</li> </ul>
<p><b>3. Нормативно - правовые акты, локальные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по предупреждению коррупции и предусматривающие ответственность за коррупционные правонарушения</b></p>	
<p>Нормативно - правовые акты, определяющие ответственность за коррупционные правонарушения</p> <p>Локальные нормативно-правовые акты, определяющие ответственность за коррупционные правонарушения (внутренние документы, принимаемые организацией):</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ;</li> <li>• Закон Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»;</li> <li>• КоАП РФ;</li> <li>• Уголовный кодекс РФ.</li> </ul> <p>1. Кодекс этики и служебного поведения определяющие ответственность за коррупционные правонарушения работников организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Ульяновской области от 2016г.</p> <p>2. Распоряжение Минздрава № 1386 -р от 28.04.2014г. «Об утверждении мер по недопущению незаконной передачи медработниками информации о смерти организациям ритуального обслуживания».</p> <p>3. Методические рекомендации по пожертвованию (письмо Минздрава от 10.10.2016г.)</p> <p>4. Распоряжение Минздрава №3275-р от 01.11.2016г. «Об утверждении методических рекомендаций по предупреждению коррупции...».</p>

<p>Локальные нормативно-правовые акты, определяющие профилактическую направленность и формирование нетерпимого отношения к коррупции (внутренние документы, принимаемые организацией):</p>	<p>5. Распоряжение Минздрава от 15.01.15г. № 49 –р «Комплекс просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения...»</p> <p>6. Распоряжение Правительства Ульяновской области № 447-пр «О комплексе мер по недопущению подмены бесплатной медицинской помощи платными медицинскими услугами».</p> <p>7. Постановление Правительства Ульяновской области №602П от 25.12.2014г. «Об утверждении территориальной программы госгарантий оказания бесплатной...».</p> <p>8. Распоряжение Минздрава «Об утверждении типового положения об общественном Совете при госучреждении здравоохранения (Распоряжение Минздрава Ул. области от 22.05.2013г. № 420)»</p> <p>9.Распоряжение Министерства здравоохранения Ульяновской области № 557 от 27.02.2015г. «Об установлении ящиков для обращений граждан о фактах коррупции и порядке их вскрытия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</li> <li>• Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в сфере деятельности ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова;</li> <li>• Об утверждении комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов;</li> <li>• Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГУЗ городская поликлиника №1 им. С.М. Кирова к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>• О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова;</li> <li>• Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ГУЗ городская поликлиника №1 им. С.М. Кирова ;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об утверждении Порядка участия представителей фармацевтических компаний, производителей медицинских изделий в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня или предоставлением информации;</li> <li>• Об утверждении состава рабочей группы по выемке обращений граждан и их рассмотрению;</li> <li>• Об утверждении Положения о порядке взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;</li> <li>• Об утверждении Положения об антикоррупционной политике ГУЗ городская поликлиника №1 им. С.М. Кирова;</li> <li>• Об утверждении Положения о порядке сообщения о получении подарков, передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями в ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова.</li> <li>• Об утверждении состава комиссии по медицинской этике и деонтологии, Положения о работе комиссии</li> <li>• Об утверждении стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова</li> <li>• О повышении эффективности работы, направленной на недопустимость совершения деяний, создающих условия для совершенствования правонарушений в деятельности ГУЗ городская поликлиника № 1 им. С.М. Кирова</li> </ul>
--	--

Ответственный за организацию  
антикоррупционной работы и профилактике  
коррупционных и иных правонарушений

  
\_\_\_\_\_

А.И. Лазарев

Юрисконсульт

  
\_\_\_\_\_

И.В. Мударисова